

Informe de análisis de Rendición de Cuentas 2019

Informe Ejecutivo

**Subdirección de Programas y Proyectos
Secretaría Distrital del Hábitat
Noviembre de 2019**

Presentación

En este documento se documentan los espacios de rendición de cuenta, canales de participación y espacio de intercambio de información sobre los servicios que presenta la SDHT resultantes de las acciones de Rendición de Cuentas de la Secretaría Distrital del Hábitat en la vigencia 2019, como continuidad de la estrategia de rendición de cuenta, que incluyó la rendición de cuenta y dialogo ciudadano del sector hábitat realizado el pasado 14 de Febrero de 2019 en la sala de Música de la Biblioteca Virgilio Barco, sobre la gestión y resultados alcanzados durante la vigencia 2018, la cual contó con asistencia de 180 ciudadanos pertenecientes a grupos de valor, ciudadanía general, servidores públicos, entre otros. Esta información corresponde a la implementación de las acciones definidas en el cronograma de Rendición de Cuentas 2019 y a las acciones descritas en el componente 3 de Rendición de Cuentas del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2019.

Este documento complementa el informe de análisis de los espacios de rendición de cuenta de la entidad para la vigencia 2018 y con corte a marzo de 2019, y resume los espacios de rendición de cuenta que se realizaron (4 facebook live), este documento finaliza con la gestión realizada para el dialogo ciudadano previo a la audiencia pública de rendición de cuenta del señor Alcalde Mayor con cierre del Plan de Desarrollo Distrital Bogotá Mejor para Todos.

Estrategia

La Secretaría Distrital del Hábitat, adopta el concepto de Rendición de Cuentas como *“el proceso conformado por un conjunto de procedimientos, metodologías, estructuras, prácticas y resultados mediante los cuales las entidades de la administración pública del nivel nacional y territorial y los servidores públicos informan, explican y dan a conocer los resultados de su gestión a los ciudadanos, la sociedad civil, otras entidades públicas y a los organismos de control, a partir de la promoción del diálogo. La rendición de cuentas es una expresión de control social que comprende acciones de petición de información y explicaciones, así como la evaluación de la gestión.”*¹.

Bajo este concepto, los procesos de rendición de cuentas deben establecerse a partir del desarrollo de tres elementos fundamentales²; el primero asociado al *acceso y la disponibilidad de información pública* de calidad, hacia los ciudadanos y organizaciones, sobre la gestión adelantada por la entidad.

El segundo elemento hace referencia a los *espacios de interacción* entre los servidores públicos y los ciudadanos, mediante diálogos virtuales y/o presenciales donde se presentan las acciones adelantadas por la entidad, y los ciudadanos o grupos de interés responden con observaciones, recomendaciones sobre los lineamientos de política pública definidas en las metas de cada entidad, preguntas, entre otros. Finalmente, el tercer elemento está asociado con *los incentivos* que se otorgan a las entidades públicas, servidores públicos y ciudadanos como actores partícipes y movilizados de los ejercicios de rendición de cuentas.

Para la Secretaría Distrital del Hábitat, la estrategia de Rendición de Cuentas “Hábitat Responde” busca establecer una canal de doble vía con la ciudadanía y otras partes interesadas, a través de espacios de

¹ Congreso de la República. Ley 1757 de 2015 “Por la cual se dictan disposiciones en materia de promoción y protección del derecho a la participación democrática. Título IV. Capítulo I. Artículo 48.

² Tomado del Manual Único de Rendición de Cuentas (DAFP-DNP)

información y diálogo, utilizando un lenguaje claro que permitan el control social del cumplimiento de nuestras funciones, los logros y metas que rinden cuenta de la gestión realizada por la entidad.³

Resultados acciones de Rendición de Cuentas 2019

Rendición de Cuentas Temáticas:

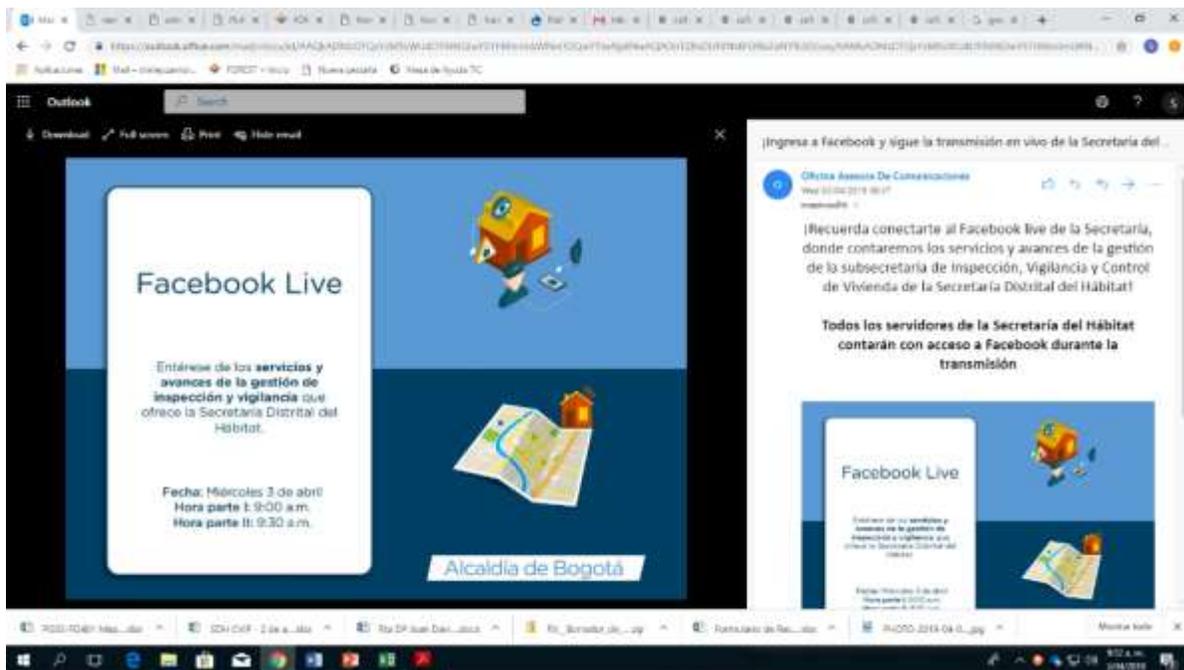
Para fortalecer el uso y apropiación de canales virtuales en su estrategia de gobierno digital, la entidad desarrollo cuatro (4) espacios de rendición de cuentas virtuales para ampliar el impacto entre los grupos de valor. A través de una transmisión en vivo a través de redes sociales y página web, la Secretaría Distrital del Hábitat, desarrolló los siguientes espacios:

PRIMERA SESIÓN DE RENDICIÓN DE CUENTA VIRTUAL

FECHA: 3 de abril de 2019

Rendición de cuentas virtual, en este espacio se contó con la participación de la Subsecretaria de Inspección, Vigilancia y control de vivienda y se desarrolló entorno a los “Avances y Servicios de la gestión de inspección, vigilancia y control de viviendas durante 2019”.

INVITACIÓN, DIVULGACIÓN



³ Objetivo de la rendición de cuentas en documento Estrategia de Rendición de Cuentas de la SDHT.

DESARROLLO DEL FACEBOOK LIVE



100.



Kathū Zamora is watching with you.



Jac Urbanizacion La Toscana
En el tema de vías como vamos



Wilson Neira is watching.



Luisa Fernanda Ferrucho Garcia is watching.



Jess Hdez
La solicitud o certificación puede realizarse a través de un canal virtual (Correo oficial de la entidad o Sistema Distrital de Quejas y Soluciones) si se cuenta con información exacta de la ubicación del predio o es sólo presencialmente en las instalaciones de la SDHT?



Ricardo Campos Weiss is watching.

PARTICIPACIONES EN LÍNEA



100.

Kathū Zamora is watching with you.

Jac Urbanizacion La Toscana
En el tema de vías como vamos

Wilson Neira is watching.

Luisa Fernanda Ferrucho García is watching.

Jess Hdez
La solicitud o certificación puede realizarse a través de un canal virtual (Correo oficial de la entidad o Sistema Distrital de Quejas y Soluciones) si se cuenta con información exacta de la ubicación del predio o es sólo presencialmente en las instalaciones de la SDHT?

Ricardo Campos Weiss is watching.

ent...

👍 ❤️ 😂 😱 😞 😡



Say something so Secretaría Distrital del Hábitat knows you're here!

Have friends who should see this video? Share it with them so they can watch too.

Kathū Zamora is watching with you.

Jac Urbanizacion La Toscana
En el tema de vías como vamos

Wilson Neira is watching.

Luisa Fernanda Ferrucho García is watching.

Share Write a comment...

👍 🔄

SEGUNDA SESIÓN DE RENDICIÓN DE CUENTA VIRTUAL

FECHA: 27 de junio de 2019

Rendición de cuentas virtual, es este espacio se contó con la participación de la Subdirección de recursos públicos y se desarrolló entorno a los “Resultados sobre la gestión de Servicios públicos durante el a vigencia 2019”.

INVITACIÓN:



Facebook Live

Entérese de los servicios y resultados de la Secretaría Distrital del Hábitat en cuanto a **Servicios Públicos**.

Fecha: Jueves 27 de junio de 2019
Hora:
2:30 p.m. - Estrategias de la entidad.
2:45 p.m. - Resultados de la gestión.

Alcaldía de Bogotá

The graphic features a dark blue background with a stylized city skyline of colorful buildings and cars on a winding road. The text is presented in a clean, white and light blue font on a white rounded rectangle.

DESARROLLO DEL FACEBOOK LIVE



Secretaría Distrital del Hábitat

Yeandri Natalia

Me gusta Siguiendo Compartir

te amo Bogotá

Secretaría Distrital del Hábitat

@SecretariaHabitat

Inicio Información Videos Publicaciones Eventos Notas Fotos Comunidad

Crear una página

4 Me gusta 2 veces compartido

Me gusta Comentar Compartir

Secretaría Distrital del Hábitat transmitió en vivo 14 min

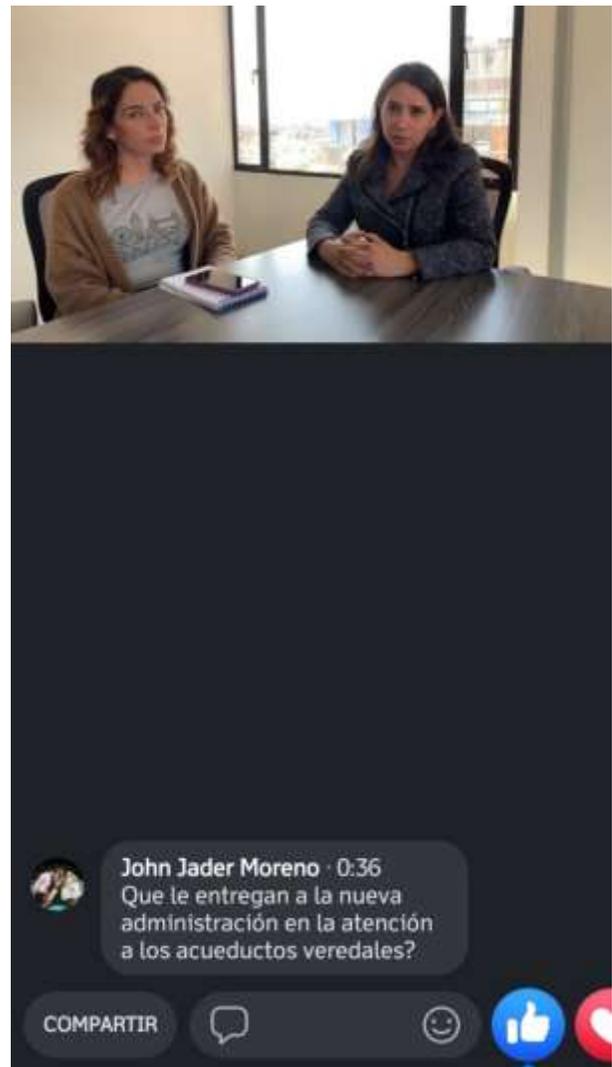
Vivo/Conoce los resultados en servicios públicos de nuestra entidad.

Mira este video con tus amigos. Iniciar

5 2 veces compartido 42 reproducciones

The screenshot shows a Facebook interface with a live video player. The video shows two women sitting at a table in an office setting. The page header includes the name of the organization and the user's name. The video player shows a progress bar and a timestamp of 1:51. Below the video, there are engagement metrics such as likes, shares, and views.

PARTICIPACIONES EN LINEA



TERCERA SESIÓN DE RENDICIÓN DE CUENTA VIRTUAL

FECHA: 13 de agosto de 2019

Rendición de cuentas virtual, es este espacio se contó con la participación de la Subsecretaría de Inspección, Vigilancia y Control de vivienda y se desarrolló entorno a los “Cómo adelantar trámites ante la Subsecretaría de Inspección, Vigilancia y Control de vivienda reduciendo los tiempos y agilizando el proceso”.

INVITACIÓN:



DESARROLLO DEL FACEBOOK LIVE



PARTICIPACIONES EN LÍNEA



Secretaría Distrital del Hábitat transmitió en vivo.

13 de agosto a las 07:35 -

Iniciamos nuestro Facebook Live:

¿Cómo realizar trámites ante la Subsecretaría de Inspección, Vigilancia y Control de vivienda?

Participe realizando preguntas con el numeral #TrámitesEnHábitat.

494 reproducciones

23 Me gusta · 7 comentarios · 7 veces compartido

Compartir

A Jhon Fieldier Prieto Florez, Jenny Paola Perdomo Vargas, GestionSocial Upz Apogeo y 20 personas más les gusta esto.

7 veces compartido



Diego F Carreño Samaniego - 10:37 Buenos días. Cuales son los plazos establecidos para presentar los informes de actividades y estados financieros?

2 sem



Seguidor de hito

Shirley A Zamora - 5:28 A través de que canales se puede acceder a los servicios enunciados?

2 sem



Seguidor de hito

Nidia Bernal - 0:00 Cómo me puedo postular ala vivienda soy desplaza

2 sem



Ailx Perozo - 0:00 Buen día bendiciones

Quisiera saber si lo del pive ya no existe estoy inscrita ya x 5 años como hago para obtener es suicidio tengo cesantías en el FND gracias x favor ayudeme

1 sem



Ailx Perozo - 0:00 Buen día bendiciones soy persona de la tercera edad todos lo meses paso al súpercafel a preguntar como va mi proceso y me responden q hay que esperar tengo mi documenta ion ya me hicieron la visita pero nada x favor ayudeme a haser no sueño realidad gracias

1 sem

CUARTA SESIÓN DE RENDICIÓN DE CUENTA VIRTUAL Y PRESENCIAL: ““DIÁLOGO SOCIAL DE SABERES” DEL SECTOR HÁBITAT

FECHA: 7 de noviembre de 2019

ENTIDADES PARTICIPANTES: Secretaría Distrital del Hábitat; Empresa de Acueducto de Bogotá; Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios; Caja de Vivienda Popular, UAESP-Unidad Especial de Servicios Públicos; Empresa de Renovación Urbana.

OBJETIVO: dar a conocer a los habitantes de la ciudad, cuales son los beneficios de vincularse a las diferentes acciones que se adelantan en la Secretaria Distrital del Hábitat para la comunidad, así mismo se realizó en cumplimiento de lo establecido en el decreto 121 de 2008 artículo 11 numeral g. “Proponer programas y proyectos para el fortalecimiento del control social de la prestación de los servicios públicos domiciliarios, en coordinación con la subdirección de participación y relaciones con la comunidad” y así mismo en el artículo 19 que define las funciones de la subdirección de participación y relaciones con la comunidad.

El evento “Diálogo Social de Saberes”, abre el camino y la base para la participación incidente de las acciones del Sector Hábitat, ya que al tener una ciudadanía informada sobre lo que realiza cada una de las entidades del sector, hace posible que puedan entender y participar de forma activa y concreta frente a las acciones que realizan las entidades del sector, permitiendo que haya control social.

INVITACIÓN:

El Sector Hábitat invita:

Diálogo Social de Saberes

Día: Jueves 7 de Noviembre de 2019, Hora: 8:00 a.m. a 12:00 m,
Lugar: Auditorio - Secretaría Distrital del Hábitat

Alcaldía de Bogotá

SDHT
Secretaría Distrital del Hábitat

EAAB-SP
Empresa de Acueducto de Bogotá

CVP
Caja de Vivienda Popular

ERU
Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano

UAESP
Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos

Diálogo Social de Saberes

Participa de nuestro facebook live con el hashtag #HábitatTeCuenta a través del cual estaremos respondiendo todas tus preguntas sobre el Sector Hábitat.

Día: Jueves 7 de Noviembre de 2019
Hora: 8:00 a.m. a 12:00 p.m.

SDHT
Secretaría Distrital del Hábitat

EAAB-SP
Empresa de Acueducto de Bogotá

CVP
Caja de Vivienda Popular

ERU
Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano

UAESP
Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos

Alcaldía de Bogotá

DESARROLLO DE LA SESIÓN PRESENCIAL:

Tuvo una participación total de 78 personas y se desarrolló la metodología tipo ponencia dirigida a la ciudadanía y de forma descriptiva, participativa y de reflexión, en los bloques del evento. La ponencia principal se denominó “Participación y Control Social en los Servicios Públicos Domiciliarios”, donde la docente experta expuso los contenidos de su ponencia; la exposición ha sido participativa, abriendo un turno de preguntas por parte del grupo participantes al evento. En el bloque dos la Mesa de Diálogo ha permitido ampliar la información acerca de la gestión realizada por las entidades del sector, este bloque también permitió la participación del grupo de participantes que asistieron a esta jornada y en el bloque final de Facebook Live “Los Top 5 del Sector”, se tuvo la oportunidad de ampliar la información del sector con las respuestas a las preguntas realizadas por parte del grupo participante y de la ciudadanía dirigidas a la mesa de expertos del Sector Hábitat.



DESARROLLO DEL FACEBOOK LIVE



Secretaría Distrital del Hábitat
@SecretariaHabitat

- Inicio
- Información
- Videos
- Publicaciones
- Eventos
- Notas
- Fotos
- Comunidad

[Crear una página](#)

Me gusta Seguendo Compartir



Mira videos con tus amigos o con un grupo [Iniciar video en grupo](#)

30 5 comentarios · 8 veces compartido · 1,2 mil reproducciones

Me gusta Comentar Compartir

Más relevantes -

Escribe un comentario...

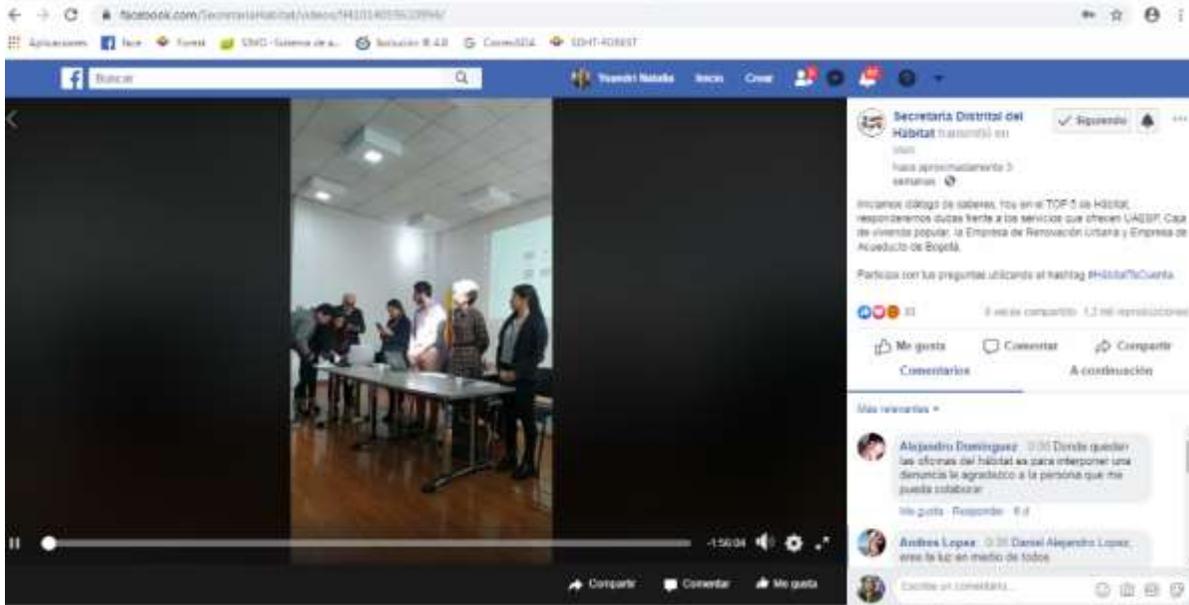
Alejandro Nieto Cardenas · 15:05 · ¿Cuál es el estado actual de la ejecución del contrato 486 de 2018 entre secretaria de Habitat y el Consorcio AHB 2018, que según Veeduría Distrital han sido prorrogados y aumentados en presupuesto a más de 1.300 millones de pesos.
Cuántos cerros se ... Ver más
Me gusta · Responder · 3 sem

Alejandro Nieto Cardenas · 16:01 · ¿Cuál fue la gestión de la Caja de Vivienda Popular frente a reasentamientos-reubicaciones en las localidades periféricas de Bogotá
Me gusta · Responder · 3 sem

Jacques Fernanda Osorio · 1:42:56 · ¿Cuál debería ser el objetivo de la participación en el sector habitat?
Me gusta · Responder · 3 sem

Andres Lopez · 0:36 · Daniel Alejandro Lopez, eres la luz en medio de todos
Me gusta · Responder · 3 sem

Alejandro Dominguez · ¿Donde quedan las oficinas del habitat es para interponer una denuncia le agradezco a la persona que me pueda informar



Secretaría Distrital del Hábitat @SecretariaHabitat

Inicio

Información

Videos

Publicaciones

Eventos

Notas

Fotos

Comunidad

[Crear una página](#)

Me gusta Siguiendo Compartir

Me gusta Comentar Compartir

Secretaría Distrital del Hábitat transmitió en vivo.

7 de noviembre a las 08:41 ·

Iniciamos diálogo de saberes, hoy en el TOP 5 de Hábitat, responderemos dudas frente a los servicios que ofrecen UAESP, Caja de vivienda popular, la Empresa de Renovación Urbana y Empresa de Acueducto de Bogotá.

Participa con tus preguntas utilizando el hashtag #HábitatTeCuenta.

Diálogos Ciudadanos

De acuerdo a las disposiciones contenidas en el Acuerdo 131 de 2004 - modificado por el Acuerdo 380 de 2009-, la Veeduría Distrital como entidad de control preventivo de Bogotá tiene a su cargo definir el proceso metodológico para el desarrollo de la Rendición de Cuentas de la Administración Distrital y Local. En cumplimiento de lo anterior, en coordinación con la Secretaría de Planeación se expidió la circular conjunta N° 043 de 2019 que establece los lineamientos para el proceso de Rendición de Cuentas de la Administración Distrital (2016-2019).

Dentro de este marco, dicha entidad realizó una jornada de trabajo el lunes 21 de octubre de 2019 de 2:00 p.m. a 5:00 p.m, en la que se socializaron Lineamientos y metodología para los Diálogos Ciudadanos Rendición de Cuentas cierre de administración 2019 adoptados en la circular conjunta N° 043 de 2019.

Posteriormente la Secretaría Distrital de Planeación en compañía con Secretaría General y la Veeduría Distrital convocaron nuevamente a otra reunión de socialización dado que se cambió la metodología de los diálogos ciudadanos, realizada el 7 de noviembre de 2019.

A continuación se detalla la metodología a seguir;

OBJETIVO DE LOS DIÁLOGOS CIUDADANOS: Fomentar la participación ciudadana y fortalecer el dialogo público entre la Administración Distrital y los ciudadanos, a través de la realización de espacios de dialogo sobre los logros del cuatrienio, de tal manera que la ciudadanía conozca los avances de la implementación del PDD 2016-2019, Bogotá Mejor para todos, y los retos que enfrentará la próxima Administración.

En estos se recogerán las principales inquietudes y observaciones de la ciudadanía respecto a los avances, logros y retos de la Administración Distrital en el cuatrienio. Tienen como propósito principal recopilar ideas sobre los temas que deberá pronunciarse el Alcalde Mayor de Bogotá en su Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.

Zonas, fechas y temas: Se llevarán a cabo tres diálogos, en tres zonas distintas de la ciudad, abarcando geográficamente la órbita de distintas localidades, en horario de la mañana.

Zonas 1, Norte: Usaquén, Suba, Chapinero, Engativá, Barrios Unidos y Teusaquillo.

Fecha: 25 noviembre.

Entidad coordinadora: Secretaria de Gobierno.

Zona 2, Sur Occidente: Fontibón, Kennedy, Bosa, Ciudad Bolívar, Tunjuelito, Usme y Sumapaz.

Fecha: 26 noviembre.

Entidad coordinadora: Secretaría de Planeación.

Zona 3, Centro: Santa Fe, La Candelaria, Los Mártires, Puente Aranda, Antonio Nariño, Rafael Uribe, San Cristóbal.

Fecha: 27 noviembre.

Entidad coordinadora: Secretaría General.

Ejes estratégicos en la Mesas temáticas: Los tres diálogos abordarán las mismas temáticas conforme a lo definido en la circular 043 oct/19, así:

1. Cuidado de la vida
2. Ciudad incluyente.
3. Competitividad
4. Sostenibilidad.
5. Administración con probidad y transparencia.
6. Vuelta a Bogotá en 2.500 obras.

Esquema de coordinación de los Diálogos Ciudadanos: Se contará con una coordinación general para los tres espacios, una coordinación específica para cada uno de los diálogos ciudadanos y una coordinación para cada mesa temática, así:

- Coordinación general: Integrada por las secretarías General, de Gobierno y de Planeación con el acompañamiento de la Veeduría Distrital. Sus funciones son: i) velar por la ejecución de los diálogos ciudadanos, conforme a los lineamientos entregados en la circular 043 oct/19, y en el presente documento; ii) elaborar la presentación general con los logros de la administración, para la realización de los espacios de diálogo, con base en los insumos entregados por las entidades cabeza de sector.
- Coordinación específica de cada diálogo ciudadano: Integrado por una entidad coordinadora más 4 entidades cabeza de sector. Sus funciones son: i) coordinar la logística general de cada diálogo ciudadano; ii) presentar los logros de la administración, con base en la presentación de logros preparada por la coordinación general, y; iii) elaborar el informe del diálogo, con base en la sistematización de las relatorías de cada mesa temática y entregarla a la Veeduría a más tardar 3 días hábiles después del diálogo.
- Coordinación de mesa temática: consiste en la moderación del espacio temático y del diálogo con los ciudadanos. Sus funciones son: i) moderar las mesas temáticas en cada diálogo ciudadano, con base en las preguntas orientadoras; ii) poner a disposición de la mesa el material necesario para el desarrollo del diálogo; iii) velar por la participación de funcionarios de las distintas entidades con temas asociados a las temáticas de su mesa, y; iv) entregar las relatorías a la entidad coordinadora de cada diálogo, a más tardar 2 días hábiles después del evento.

Metodología de los Diálogos Ciudadanos: Compone 5 secciones, así:

1. Registro: A cargo del a Entidad Sectorial que coordine el Dialogo, teniendo en cuenta el aforo se sugiere que sean mínimo 8 personas. En este momento cada ciudadano participante elige la mesa temática en la cual participará, se le entregará una escarapela con su nombre, la organización a la que pertenece (si aplica), y la mesa temática seleccionada. Es necesario que en el registro se capturen los siguientes datos: Nombre, Cédula, Localidad, Edad, Grupo Étnico o Diferencial si aplica, datos de contacto. Siguiendo las pautas de las políticas de tratamiento de datos de cada entidad.
2. Apertura: un(a) maestro(a) de ceremonia o moderador del diálogo hace la apertura y presenta la metodología de trabajo. A continuación, la Veeduría Distrital hace una presentación de bienvenida. (10 minutos).

3. Presentación de logros de la administración: A cargo de la entidad coordinadora del diálogo, en cabeza del vocero del diálogo (figura representativa), consiste en la presentación de los logros de la administración, con base en la presentación general preparada por la coordinación general (50 minutos).
4. Mesas temáticas: A cargo de una entidad sectorial, consiste en la moderación del dialogo ciudadano con base en tres preguntas orientadoras. Cuenta con la participación de todas las entidades distritales con responsabilidades en los temas de cada mesa temática (60 minutos). Las preguntas orientadoras son:
 - ✓ ¿Cuál es el logro que más destaca de esta administración en este eje temático y por qué?
 - ✓ En este eje temático, ¿qué faltó por hacer? ¿Cuáles son los retos para la próxima administración?
 - ✓ ¿Sobre qué tema de este eje deberá pronunciarse el Alcalde en la rendición de cuentas?
5. Cierre: A cargo de la entidad coordinadora, consiste en entregar algunas conclusiones generales, haciendo énfasis en la presentación de la rendición de cuentas del Alcalde Mayor (10 minutos).

COORDINADOR DE DIÁLOGO		COORDINADORES DE MESA					
Zona 1	Secretaría de Gobierno	Mesa 1 Salud	Mesa 2 Cultura	Mesa 3 Desarrollo Económico	Mesa 4 Ambiente	Mesa 5 Gobierno	Mesa 6 Cultura
Zona 2	Secretaría de Planeación	Mesa 1 Mujer	Mesa 2 Integración Social	Mesa 3 Planeación	Mesa 4 Hábitat	Mesa 5 Jurídica	Mesa 6 Hábitat
Zona 3	Secretaría General	Mesa 1 Seguridad	Mesa 2 Educación	Mesa 3 Hacienda	Mesa 4 Movilidad	Mesa 5 General	Mesa 6 Movilidad

Reglas para las mesas temáticas:

- Cada mesa temática será coordinada por la entidad responsable de acuerdo a la anterior distribución, y dispondrá del siguiente equipo de trabajo:
 - Moderador: Será el encargado de guiar las preguntas orientadoras.
 - Panel de Expertos: Será conformado por dos funcionarios de la entidad que tengan el conocimiento de los temas misionales relacionados con la temática de la mesa y puedan generar conclusiones técnicas de la materia tratada.
 - Equipo de acompañamiento: Será conformado por 4 funcionarios, los cuales deben orientar a los ciudadanos en el ejercicio y resolver sus dudas.
 - Relator: Profesional que usando medios tecnológicos en tiempo real toma memoria del desarrollo de la mesa temática.
 - Apoyo a peticiones ciudadanas: Profesional que usando medios tecnológicos en tiempo real registra las peticiones, quejas y reclamos o felicitaciones ciudadanas en Bogotá te Escucha, si hay lugar a ello.
- Las Oficinas Asesoras de Planeación se encargarán de:
 - Garantizar el equipo anteriormente descrito, quienes apoyarán la ejecución del ejercicio, de acuerdo a las responsabilidades en los temas de cada mesa.
 - Entregar la relatoría de la mesa temática a la entidad coordinadora del Dialogo, en los términos señalados.

Priorización de temas para los Diálogos Ciudadanos: Consiste en identificar los temas sobre los cuales estaremos entregando información en los diálogos ciudadanos. El ejercicio consiste en priorizar temas de los documentos insumos y señalar aquellos temas prioritarios. El listado de temas prioritarios debe venir a manera de enunciado para cada tema priorizado acompañado de; i) la magnitud de los logros alcanzados; ii) los efectos o impactos sobre el territorio, la población, la ciudad o la región; iii) información gráfica como mapas, fotografías, representación gráfica (renders), y; iv)

un resumen de la gestión que debieron adelantar las entidades para lograrlo. La priorización de temas está a cargo de cada entidad cabeza de sector.

Insumos para la priorización de temas: Se entregan tres insumos:

1. Resumen de Logros de la Administración: consiste en una breve descripción de los logros sectoriales más destacados que fueron aportados por las entidades cabeza de sector en el marco de los documentos de empalme. Son enunciados que destacan aquellos logros más importantes de cada sector.
2. Metas de resultado del Plan de Desarrollo Distrital: consiste en un archivo de Excel que relaciona los pilares, ejes transversales, programas y metas de resultado del Plan de Desarrollo Distrital con cada uno de los ejes temáticos de los diálogos ciudadanos. En este sentido contiene aquellos compromisos más importantes de la administración plasmados en las metas de resultado del Plan.
3. Presentación que resume los temas del PDD asociados con cada eje temático de los diálogos ciudadanos.

Entrega de contenidos priorizados: Consiste en la entrega de la información para la preparación de la presentación de los diálogos ciudadanos.

Dicha información fue entregada por la Secretaría Distrital del Hábitat sobre los mayores logros del sector ambiente.

Convocatoria: En atención a las competencias de cada entidad, existen grupos de interés de recurrente interacción: organizaciones sociales de base y segundo nivel, plataformas de articulación de la sociedad civil, movimientos sociales, instancias de participación ciudadana, veedurías ciudadanas, centros de pensamiento, etc. Los cuales deben ser identificados y convocados oportunamente, así: i) primero, hacer una identificación de grupos; ii) segundo, hacer una convocatoria preliminar con base en las fechas definidas, velando por la distribución de los actores en las 3 zonas; iii) una vez definidas las piezas de convocatoria y link de preinscripción garantizar la inscripción de los grupos de interés.

Planeación y Desarrollo de los Diálogos Ciudadanos por parte de Secretaría Distrital del Hábitat

Para el desarrollo de la metodología la Secretaría Distrital del Hábitat como cabeza de sector, convocó a mesa de trabajo el día 14 de noviembre de 2019 a las otras entidades del sector en la que se realizó la siguiente presentación:

TAREAS SECTOR HABITAT



	MESA 4 SOSTENIBILIDAD	MESA 6 BOGOTÁ EN 2500 OBRAS	DIALOGO ZONA 1 SGOB 23 nov	DIALOGO ZONA 3 SGRAL 27 nov
MODERADOR Breve exposición de 2-3 minutos	SDHT	SGRAL	No aplica	No aplica
PANEL DE EXPERTOS SDA SDE SDHT	2 profesionales de cada entidad para 15 noviembre 12m	2 profesionales distintos de cada entidad para 15 noviembre 12m	1. Mesa 1 cuidado de vida CVP 2. Mesa 3 competitividad SDHT 3. Mesa 4 sostenibilidad EAB Y UAESP 4. Mesa 6 2500Obras ERU 1 Profesional por mesa que puede ser el mismo	1. Mesa 1 cuidado de vida CVP 2. Mesa 3 competitividad SDHT 3. Mesa 4 sostenibilidad EAB Y UAESP 4. Mesa 6 2500Obras ERU 1 Profesional por mesa que puede ser el mismo
EQUIPO ACOMPAÑAMIENTO	DE Orientar a la ciudadanía		No aplica	No aplica
RELATOR (ACTA)	CVP	EAAB	No aplica	No aplica
APOYO A PETICIONES CIUDADANAS	SDHT	UAESP	No aplica	No aplica

- ❖ Lugar: U.Distrital sede tecnológica y SDHT 40 refrigerios
- ❖ Base de datos de grupos de valor por entidad – convocatoria 50 personas **(18Nov19)**
- ❖ Metodología en las mesas temáticas: disponer del material necesario:

MESA 4 SOSTENIBILIDAD



SECTOR HABITAT

METAS POD	LOGROS PRIORIZADOS EN EL BALANCE ESTRATEGICO	APOYO REQUERIDO
Reasentar a 4286 familias localizadas en zonas de riesgo no mitigable (286 a cargo del IDIGER)	Aplicación del Programa de reasentamientos.	
Beneficiar a 8.750 familias localizadas en zonas de riesgo mitigable por fenómenos de remoción en masa, con obras de mitigación		
Iniciar 150.000 viviendas en Bogotá	Identificación, georeferenciación, caracterización, actualización y reporte de los desarrollos urbanísticos y de vivienda legales o informales en el territorio.	
Iniciar 60.000 viviendas VIS en Bogotá	Implementación de la Ventanilla Única de la Construcción - VUC	
Gestionar 10 intervenciones integrales de mejoramiento en los territorios priorizados	Implementación del Programa de Mejoramiento Integral en los entornos de los barrios de la ciudad	
Disminuir en 6% las toneladas de residuos urbanos dispuestos en el relleno sanitario. (Cambio cultural en manejo de residuos y separación en fuente).	Manejo integral de residuos sólidos en el Distrito Capital y la región	
Mantener en mínimo en 95% el Índice de Riesgo de la Calidad del Agua (IRCA)		⊗ EAB
Implementación del 100% de las acciones asociadas al saneamiento del río Bogotá		
Alcanzar 100% de cobertura de los servicios de acueducto y alcantarillado en barrios legalizados; sanitario en barrios legalizados y pluvial en barrios legalizados		

No tenemos insumo detallado por sectores o por metas de producto que agrupen esta temática.

A la espera de los lineamientos de la SDP como coordinador del dialogo.

Se considera necesario el apoyo para el panel de expertos:

- SECRETARÍA GENERAL
- SECRETARÍA DE GOBIERNO

CRONOGRAMA DE PREPARACIÓN



- 7 de noviembre:** Presentación de lineamientos detallados para el desarrollo de los diálogos. Equipo coordinador.
- 12 de noviembre:** Entrega de contenidos e infografías de los logros priorizados. Entidades cabeza de sector.
- 12 de noviembre:** Inicia la convocatoria preliminar a grupos de interés. Cada entidad deberá garantizar el aforo máximo para cada mesa temática que esté a su cargo.
- 12 de noviembre:** Identificación de grupos de interés.
- 15 de noviembre:** Entrega de nombres y datos de contacto de los responsables de la coordinación de las mesas temáticas y de los equipos de apoyo. Entidades cabeza de sector.
- 15 de noviembre:** Entidades coordinadoras de diálogos, entregan lugares para la realización del evento.
- 15 de noviembre:** Entrega de presentación de logros de la administración, para revisión. Equipo coordinador.
- 18 – 22 de noviembre:** Reuniones de coordinación logística, metodológica y presupuestal de diálogos y de mesas temáticas, número de reuniones según se considere conveniente. Responsables de diálogo y entidades responsables de mesas temáticas.
- 15 de noviembre:** Entrega a las entidades de pieza de convocatoria y link de preinscripción para iniciar divulgación a ciudadanía. A cargo de Secretaría General.
- 19 de noviembre:** Convocatoria ciudadana en página web. Todas las entidades.
- 20 de noviembre:** Entrega de presentación de logros de la administración a responsables en entidades coordinadoras para preparar el respectivo diálogo.
- 25, 26 y 27 de noviembre:** Diálogos ciudadanos. Todas las entidades.
- 29 de noviembre y 2 de Diciembre:** Entrega de los informes de cada diálogo a la Veeduría Distrital.

Listado de asistencia:



Listado de asistencia

Tema: Coordinación Mesasistemáticas Diálogo Ciudadano Sector Habitat
 Fecha: 14 Nov 2019
 Hora: 3:00pm - 4:30p.m.

No.	Nombre	Entidad - Área	Cargo	Correo electrónico	Teléfono	Firma
1	Oliver Noguera	ERU - Planeación	Coordinador	enoguera@atbogota.gov.co	3147444979	
2	Angelo M. Castro C.	UAESP - Planeación	Contratista	angelo.castro@uaesp.gov.co	303938455	
3	Martha Elena	Habitat - Participación	"	martha.elena@habitbogota.gov.co	3003156180	
4	Carolina Ospeides C.	EAAB - Planeamiento	Dir. Resultados	caospedesc@eaab.gov.co	3447046	
5	Lorena Silva C.	EAAB - Planeamiento	D. Profesora	ysilva@eaab.gov.co	3447000	
6	John Fredy Vásquez	SDHT - PUS	Contratista	john.vasquez@sdht.gov.co	1403	
7	Shirley Tamayo	SDHT - SDPP	Subdirectora	shirley.tamayo@sdht.gov.co	1123	
8	Yenny Juliana Narváez	CVP	Prof. Univer.	yennynarvaez@cvp.gov.co	3158412654	
9	Juana Fernanda Narváez	CVP - OAP	Contratista	juanafernanda.narvaez@cvp.gov.co	304536256	
10	Juan Manuel Castañeda	CVP - OAP	JEFE Planeación	juanmanuel.castaneda@cvp.gov.co	31037824	
11	Ysandra Natalia Moreno Lopez	SDHT - SDPP	Contratista	natomol30@gmail.com	3124807545	

Se gestionó cada una de las funciones y roles, logrando la siguiente asignación:

Personal Diálogo Ciudadanos 26 de Noviembre				
Mesa Sostenibilidad	Nombres expertos	Cargo	Correo electrónico	Telefono
Moderador	Jorge Torres	Subdirección De Información Sectorial	jorge.torres@habitatbogota.gov.co	3581600 - 1411
Experto SDHT - Panelista	Alfredo Uribe Duque	Subdirección de operaciones	alfredo.uribe@habitatbogota.gov.co	3581600 - ext 1302
Experto SDHT	Juliana Ramírez Martínez	Contratista- subdirección de operaciones	juliana.ramirez@habitatbogota.gov.co	3581600-ext 1002
Experto SDHT	Juan Manuel Castañeda	Contratista- subdirección de operaciones	Sin correo	3581600-ext 1002
Experto CV. Polular - Panelista	María Fernanda Narváez	Profesional especializado		
Experto EAAB	Carlos Rincón	Calidad del agua		
Experto EAAB - Panelista	Germán del Campo	cobertura de los servicios		
Experto EAAB	Fabian Santa López	cobertura de los servicios		
Experto EAAB	Jhohn Henao	Saneamiento rio Bogotá		
Experto UAESP - panelista	Carlos Borda	Subdirección de Disposición Final		
Experto UAESP	Javier Rodríguez	Subdirección de Disposición Final		
Experto UAESP	Lina Díaz	Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público		
Experto UAESP	Gabriel Sabogal	Subdirección de Aprovechamiento		
Experto UAESP	Geovani Enrique Bossa	Subdirección de Recolección Barrido y Limpieza		
Experto UAESP	Jazmín Flórez	Oficina Asesora de Planeación		
Experto Secre de ambiente - Panelista	Patricia Moreno Gonzalez	Subdirectora de ecourbanismo		3778882
Experto Secre de ambiente - idiger	Jorge Angelo Bermudez	Profesional especializado		

Personal Dialogo Ciudadanos 26 de Noviembre				
Mesa Sostenibilidad	Nombres expertos	Cargo	Correo electrónico	Telefono
Experto Eru - Panelista	Oscar Raul Pinto			
Experto Eru	David Arena Villafañe	Arquitecto		
Personal SDQS	Rigo Alexander Díaz Crespo			
Inscripción	Jaime Rodriguez Ahumada	Subdirección de participación y relaciones con la comunidad	jaime.rodriguez@habitatbogota.gov.co	3581600-ext 1305
Inscripción	Lenyn Alexis Cuellar Díaz	Subdirección de participación y relaciones con la comunidad	lenyn.cuellar@habitatbogota.gov.co	3581600-ext 1305
Mesa 2500 obras	Nombres expertos	Cargo	Correo electrónico	Telefono
Moderador	Andres Acosta	Asesor Secretaria General		
Experto EAAB - Panelista	Diego Torres	Profesional especializado		
Experto EAAB	Yury Lorena Silva	Profesional especializado		
Experto IDRDR - Panelista	Aldemar Torres	profesional stc	aldemar.torres@idrdr.gov.co	3144731930
Experto IDRDR	Gonzalo Gamboa	Profesional Especializado (Gerente De Zona - Bosa Y Kennedy)	gonzalo.gamboa@idrdr.gov.co	3108059625
Experto IDRDR	Nury Zoraida Pérez	Profesional Especializada Asignada A La Localidad De Ciudad Bolívar	nury.perez@idrdr.gov.co	3005512231
Experto IDU	Isauro Cabrera Vega			
Experto IDU - Panelista	Luisa Fernanda Aguilar			
Experto IDU	Luis Ernesto Bernal Rivera			
Experto IDU	Dickson Alberto Pinzón Corredor			
Experto Secr Educación - panelista	Carlos Ivan Garcia	Director Inclusión e integración de poblaciones		

Se adelantaron todas las gestiones de convocatoria, se preparó material solicitado y presentaciones de logros del sector, y los Formatos sistematización diálogos ciudadanos enviados por la Veeduría Distrital.

Desarrollo del dialogo Ciudadano bajo la coordinación de la Secretaría Distrital del Hábitat

Teniendo en cuenta las movilizaciones convocadas para el día 26 de noviembre desde la Administración Distrital en cabeza de la Secretaría Distrital de Planeación la Dirección de Participación y Comunicación para la Planeación como coordinadora del Dialogo Ciudadano en la

Zona 2, se tomó la decisión de cancelar el diálogo convocado en la Universidad Distrital - Sede Tecnológica. A continuación se presenta la pieza comunicativa divulgada para la cancelación.



De igual forma, el Diálogo ciudadano de la Zona 3 fue cancelado. A continuación se presenta la pieza comunicativa divulgada para la cancelación.



Estrategia de finalización para los diálogos ciudadano

Dada la cancelación de los diálogos ciudadanos, desde la Administración Distrital en cabeza de las entidades que conforman el equipo coordinador (Secretaría General, Secretaría de Gobierno y Secretaría de Planeación) con la Veeduría Distrital, se definió que el 4 de diciembre de 2019 se realizará un Diálogo Ciudadano Virtual, que en todo caso tendrá un componente presencial, permitiendo llegar a un mayor número de ciudadanos.

La metodología consiste en que desde las instalaciones de la Veeduría Distrital se realizará la transmisión. Las presentaciones tanto de los logros de la Administración Distrital estará a cargo de la

SDP, como de la Veeduría, se partirán en bloques, para mantener un diálogo con la ciudadanía, y que se mantenga el interés en estar conectado.

Habrán una conducción que será realizada por la Directora de Participación y Comunicación para la Planeación de la SDP, para dar inicio y cierre a cada bloque.

En las instalaciones de la Veeduría debe estar un equipo de apoyo técnico experto que corresponde a los 15 jefes de las oficinas asesoras de planeación de los sectores (En este caso, asiste la Subdirectora de Programas y Proyectos de la Secretaría Distrital del Hábitat). Con relación a la convocatoria, se debe invitar a las instalaciones de veeduría actores de la sociedad civil representativos de cada SECTOR, mínimo a 3 personas, para que el 4 de diciembre estén allí a las 8:30am, con los que una vez termine la transmisión se hará una conversación adicional.

También se adelanta un trabajo de participación con las 20 Alcaldías Locales para que en cada una de ellas se cuente con un espacio para que las personas que no tengan cómo conectarse con un pc o un celular, puedan ir a la Alcaldía de la Localidad y ver la transmisión desde allí.

Con respecto a las preguntas orientadoras que estaban definidas previamente para las mesas temáticas, para este encuentro solo se hará una pregunta central durante la transmisión, que es la que hace referencia a los retos o sobre qué temas quedaron haciendo falta resultados.

En este sentido, la Secretaría Distrital del Hábitat avanza en la convocatoria, confirma participación en cabeza de la Subdirectora de Programas y Proyectos, junto con el Subdirección de Información Sectorial y el Subdirección de operaciones y se asistirá con la presentación realizada de los logros del sector para el empalme de la Administración Distrital realizada por el Secretario Distrital del Hábitat.

De esta manera se llevó a cabo el 5 de diciembre de 2019 el cierre de los diálogos ciudadano iniciados el pasado 25 de noviembre de 2019, en la que los ciudadanos pudieron participar de 3 formas:

Opción 1. Vía streaming mediante <https://www.facebook.com/Veeduriabogota/>

Opción 2: Dirigiéndose a las instalaciones de una alcaldía local y desde allí se hizo la transmisión en vivo del Diálogo virtual con los ciudadanos, la veeduría y los sectores de la administración distrital.

Opción 3: siguiendo el minuto a minuto a través de de Twitter @GobiernoBTA @planeacionbog @sgeneralbogota

Este Diálogo Ciudadano se llevó a cabo como un espacio previo a la Audiencia Pública del Alcalde mayo de Bogotá realizada el 9 de diciembre. Espacios fundamentales para la democracia, fortalece la confianza ciudadana en las instituciones públicas y buscan tener una ciudadanía mejor informada.

Se puede consultar la transmisión en Facebook live en: <https://www.facebook.com/Veeduriabogota/videos/582412569226981/>



Se puede consultar Presentación Administración Distrital en: <http://bit.ly/2YI6nlk>

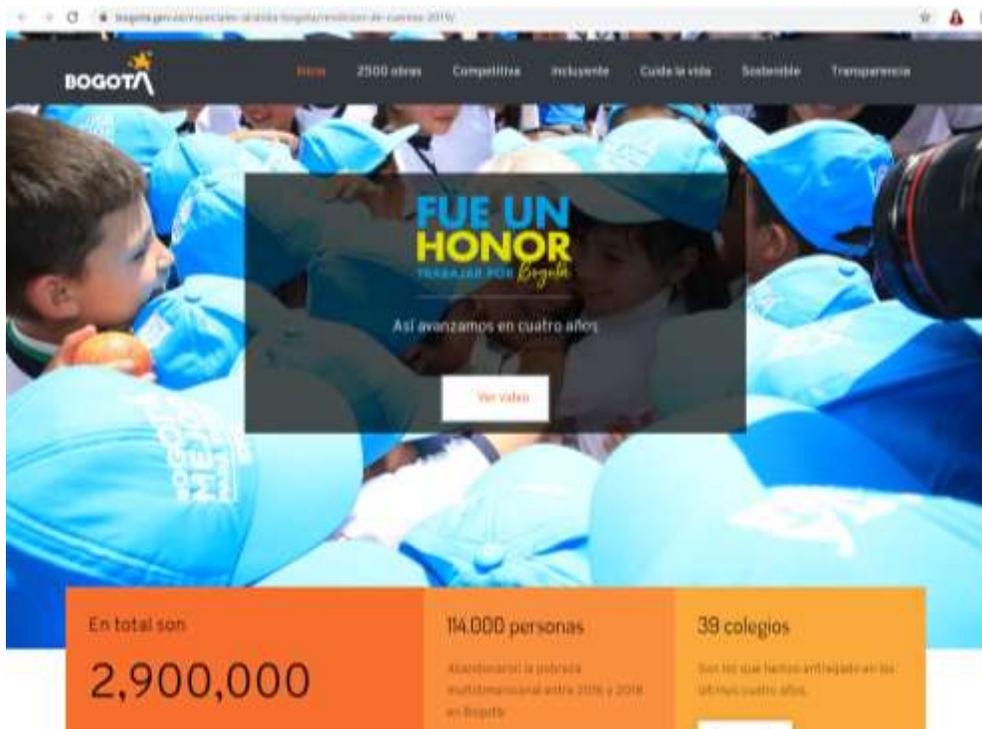


Puede consultar Presentación Veeduría Distrital en [http://veeduriadistrital.gov.co/sites/default/files/files/PPT%20Dialogos%20Ciudadanos%20RdC%202019%20\(25%20nov%202019\).pdf](http://veeduriadistrital.gov.co/sites/default/files/files/PPT%20Dialogos%20Ciudadanos%20RdC%202019%20(25%20nov%202019).pdf)

Así mismo en la página de la Secretaría Distrital del Hábitat puede consultar el video que resume toda la gestión de la Administración Distrital:



En el link https://www.facebook.com/plugins/video.php?href=https%3A%2F%2Fwww.facebook.com%2FAlcaldiaBogota%2Fvideos%2F796135960810372%2F&show_text=0&width=560



El Diálogo ciudadano realizado el 5 de diciembre de 2019 contó con la participación de 78 ciudadanos y líderes comunitarios, así con los jefes de planeación de las entidades de la Administración Distrital. A continuación se presenta los listados de asistencia y la participación en el Facebook live del diálogo ciudadano virtual.



INFORMACIÓN GENERAL		FECHA DE ACTUALIZACIÓN DEL REGISTRO					
Tipo de institución: Dirección Ejecutiva Valle Nombre: Dirección Ejecutiva Valle		Fecha de actualización: 02/11/2014 Versión: 0000					
Código	Identificación	Nombre completo	Categoría	Función	Correo electrónico	Teléfono	Observaciones
CC	9497329	Heitor Hill Cruz Bide	Sec. Genl	OAP	Profes. Inv.	307500	
CC	79957727	Jaime A. Ruiz	Sec. Genl	OAP	Profes. Esc.	641302	
CC	8012450	Cesar Pinyan	SOB	DGC	Dir. Inv.	3041500	
CC	5570052	Liliana F. Ariza B	SOB	SFCYO	Subsecret.	054	
CC	10106087	Liliana And. Palao	SHD	OAP	Central		
CC	51845656	Arnoldo F. Cordero	SOP	OAP	Medio	8074	
CC	52513355	Johanna Cordero	SCRD	D.P	Prof.	3074500	
CC	79751009	Octavio Narango	UBB	STO	Subdirect.	603	
CC	7981643	Giovanna Castro	sec. genl	Ciudadano			
CC	52813291	Ingrid Mabel Restan	SOBE	DDEE	Profes.	2693777	
CC	66947004	Ximenes C	SOB	OAP	Exp. Inv.	ext 227	
CC	79370811	Fernando Fajardo	SOP	Dir. Plan.	Director	1216	
CC	5030307	Shirley Tamayo	SHDT	Sub. Proyecto	Subdirect.	955600	
CC	5194880	Viviana Garcia	SOB	OAPC	Inv.	3006300	
CC	12101343	Paola de Caceres	SOB	OAPC	Inv.	312530	
CC	4979190	Clotilde Ramirez	Terminat	Planificación	Sub. Inv.	2005	
CI	7978079	Andrés Sibani	SOBE	SEF	Prof. Inv.	310171	

INFORMACIÓN GENERAL		FECHA DE ACTUALIZACIÓN DEL REGISTRO					
Tipo de institución: Dirección Ejecutiva Valle Nombre: Dirección Ejecutiva Valle		Fecha de actualización: 02/11/2014 Versión: 0000					
Código	Identificación	Nombre completo	Categoría	Función	Correo electrónico	Teléfono	Observaciones
CC	11756470	Humberto Rodriguez	Secretaría de Seguridad	Comunicación	Comunicación	870171	
GT	536	JOSE J. ORTIZ M.				299200	
CC	53074533	Yvandi Natalia Moreno	SDA	Dirección de Planeación	Profesional Esp.	3124000	
CC	757105	Rafael Parada				45	
CC	3161337	Maria Cristina	COMUNICACION	PROF. ESP.	MIA ZAPATA	314240	
CC	5251942	Wendy Jairo	SDIS	Dir. Planeación	DIR. Inv.	1350	
CC	100078192	Hedy Daniela				315500	
CC	5120983	Ximenes de				312180	
CC	10102877	Ingrid Tovar					
CC	10521955	Adriana G. L.					
CC	102156180	Carolina Carreras				34510	
CC	386359	Hugo Montalvo				4282	
CC	7025777	Laura Cecilia	SHDT-SPEC.				
CC	104231425	Jaine Rodriguez A	SPDT-SPAC	Contratista			
CC	103052337	Pedro Rojas	UGC				
CC	52513920	Alp Llano Vasquez G	Coordinación	Evaluación			
CC	51725623	Mo. Claudio (Amor)		Teniente		3057223	

UNIVERSIDAD DE BOGOTÁ		LISTA DE DESTACADOS ACADÉMICOS 2014					
NOMBRE DEL DESTACADO		NOMBRE DEL DESTACADO		NOMBRE DEL DESTACADO		NOMBRE DEL DESTACADO	
Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación
CC	79704507	Wilson Montalvo	O.AP	Asesor	Wmontalvo@shd.gov.co	527795	<i>[Signature]</i>
CC	75188378	Martha Barrios				3015671180	M ^{ra} Martha B
CC	17488504	Jorge Luel Caro	SDSCJ	Prof. S.	jorge Caro @scj.gov.co	3013873018	<i>[Signature]</i>
CC	52250992	Gabriel Fleto	SDSCJ	Prof. EJ	Gabriel Fleto @scj.gov.co	302076001	<i>[Signature]</i>
CC	102010591	Angelo M. Castro	UNESP	Prof. Cont.	angelo Castro @unesp.gov.co		apee
CC	4178195	Azucena Sano	SDP - S	PE	azucena Sano @scj.gov.co	3014414625	<i>[Signature]</i>
CC	53160917	Mariana Laverde	ciudadana		mariana.laverde@gmail.com	3010079537	Mariana L
CC	103126246	Jon Sebastian Mero	Ciudadano		jonsebastianm@gmail.com	20810307	<i>[Signature]</i>
CC	79649333	Douglas Acunir U.	Comision Mancomunada Rante Acunir		douglas.acunir@hotmail.com	300360817	<i>[Signature]</i>
CC	102300071	Katherine Sotgiado	O.AP - IORD		katherine.sotgiado@did.gov.co		<i>[Signature]</i>
CC	702384523	Luis Boyer	union Temporal	Instr. k	luisboyer@boyer.com	30131416	Juan Boyer
CC	52915376	Diana Garcia	Word Vision		dianagarcia2008@hotmail.com	3014634890	Diana G
CC	102444310	Auden Pizarro Rodriguez	Ciudadano		audenpizarro@gmail.com	311448820	<i>[Signature]</i>
CC	1024139244	Juan Alexis Cuellar	SDHT-SPRI		juan.alexis.cuellar@abn.gov.co	3014079031	<i>[Signature]</i>
CC	100094088	Aldemar Amilla				30278004	<i>[Signature]</i>
CC	118562097	Sebastian Galan				301410502	<i>[Signature]</i>

UNIVERSIDAD DE BOGOTÁ		LISTA DE DESTACADOS ACADÉMICOS 2014						
NOMBRE DEL DESTACADO		NOMBRE DEL DESTACADO		NOMBRE DEL DESTACADO		NOMBRE DEL DESTACADO		
Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	Identificación	
CC	103236027	Luz Alejandra Barbosa	SEC. GRI	OAP - SG	Jak	luzbarbosa@alcaldiabogota.gov.co	831	<i>[Signature]</i>
CC	52104123	Clara Canguanque	SED	OACP	Clara Canguanque @educacionbogota.gov.co		<i>[Signature]</i>	
CC	71591272	FELIPE ZAPATA	SDSCJ	OAP	Felipe Zapata @scj.gov.co	1133	<i>[Signature]</i>	
CC	30232582	Ximena Tiza	SDSCJ	Piurancion	Ximena Tiza @scj.gov.co		Ximena Tiza	
C.C	79311800	RAMIREZ GISCI	CCAP	PREVISION CIA	RAMIREZ GISCI @CCAP.ORG.CO	2226406	<i>[Signature]</i>	
CC	807668	Gumbi Pava	SJD	Pharmac	Gumbi Pava @scj.gov.co	1608	<i>[Signature]</i>	
CC	77361343	Victor Manuel	SJD	OAP-SJD	Victor Manuel @Secretariagov	1607	<i>[Signature]</i>	
CC	52586806	Stara Cecilia Saez	Super Eca				<i>[Signature]</i>	
CC	101412516	Maria Alejandra Betton	SCJ	Prevision y Cultura Ciudadana	Maria Alejandra Betton @scj.gov.co	1272	<i>[Signature]</i>	
CC	5185346	Zohira Espin Jarama	SDIS	Dr. Andres y Dora Gotorojos	Zohira Espin Jarama @scj.gov.co	4200L	<i>[Signature]</i>	
CC	14466719	Miguel A. Perez	JAC	EL CAMPIN	Miguel A. Perez @municipal.gov.co	724217	<i>[Signature]</i>	
CC	79963602	Rafael Mauricio Hernandez	Capital Salud	Director Saneamiento y Conservacion	Rafael Mauricio Hernandez @capital.salud.gov.co	300436198	<i>[Signature]</i>	
CC	101612103	Jorge Torres	SOIT	Subdirector de Plan. Sec. Local	Jorge Torres @municipal.gov.co	1111	<i>[Signature]</i>	
CC	52366276	Julieth Rojas	SDM	Planificación Movilidad	Julieth Rojas @municipal.gov.co	4400	July	
CC	21022034	Maryrefugio	Sube		Maryrefugio @municipal.gov.co	310	<i>[Signature]</i>	
CC	79491470	Wilson Echez	TR-VO	EBL APN	Wilson Echez @municipal.gov.co	30140224	<i>[Signature]</i>	
CC	61788023	Emilse Bauhista	CTP)	CCR4 CC	Emilse Bauhista @municipal.gov.co	3014037132	<i>[Signature]</i>	

Tipos de identificación	Nº identificación	Nombre y apellido	Edad y ciudad	Residencia (País de origen o ciudad por donde se registró la inscripción a los censos)	Categoría	Correo Electrónico	Notas
CC	1434531	Abigail A. Jarama	27 años	Cartagena		masi701@gmail.com	
CC	11304113	Gabriel E. Arias	27 años	Cartagena		gabrielarias@gmail.com	
CC	104396060	USANNA TRUJILLO	30 años	Planecación	Atención	USANNA.TRUJILLO@planecacion.gov.co	
C.C.	1014214600	Paola Sánchez C.	IDPRA	SCCSC/Idp/2011	Prof. Universitaria	paola.sanchez@scscc.gov.co	
C.C.	1069714664	Diana Antón	SOM	Planeación	Contadora	dianacosta2011@gmail.com	
CC	101095622	Alexandra Sandoz	TNSA	Planeación	Contadora	alexandrasandoz@gmail.com	
CC	1045542871	Andrés del P. Zambrano	UAF	Planeación	Contador	andreszambrano@gmail.com	
CC	1010177998	Liliana Martínez	UAF	Beneficencia	Beneficaria	liliana.martinez@gmail.com	
CC	102857483	Karen Arceaga	UAF	VOPPE	Contadora	karenarceaga@gmail.com	
CC	1013241211	Jairo González	UAF	VOPPE	Contador	jairogonzalez@gmail.com	

Fruto de la participación y de acuerdo al compromiso adquirido durante el diálogo virtual, donde se le informó a la ciudadanía que se publicarán las respuestas a las preguntas, la Secretaría Distrital de Planeación remitió el anexo E (Formato de sistematización de diálogo ciudadano) para que cada una de las Secretarías y / o entidades se responda a su competencia.

Por parte de la Secretaría Distrital del Hábitat solo se obtuvo esta pregunta:

A2 Formato para la sistematización de los diálogos ciudadanos y las Audiencias Públicas de Rendición de Cuentas.

1. Temas presentados por el (o) por ella) Secretarías) o el (la) Alcaldes(a) Local durante la jornada	2. Preguntas, observaciones o propuestas de la ciudadanía	3. Respuesta a las inquietudes presentadas	4. Compromisos asumidos
1. Cuido la vida 2. Ciudad Inuyente 3. Ciudad Competitiva 4. Ciudad Sostenible 5. Probidad y transparencia 6. Bogotá en 2.500 años	Las personas que estamos desempleados y trabajamos informalmente en ventas en la calle, quiero saber cómo debo hacer para el subido de vivienda pues estoy reportado y soy de la tercera edad.		Publicar respuestas en página web
Aportes para la Rdc de la Alcaldía Mayor			
3. Temas recurrentes			
Pregunta en este espacio los temas recurrentes presentados por la ciudadanía que deberán ser atendidos por el/la Alcaldes(a) Mayor o Alcaldes(a) Local en su Audiencia Pública de Rendición de Cuentas. ¿Qué estrategias se implementarían para que la comunidad sepa cuáles o se entere de los sistemas de seguridad? ¿Qué se está haciendo para que la comunidad no sienta miedo de salir a los parques? ¿Por qué la zona rural de CB no se está teniendo en cuenta para procesos de participación y lo que socializa la Alcaldía?, en temas de seguridad tampoco son atendidos correctamente. ¿Quién controla el abuso de los policías?, son personas corruptas que no cumplen con su verdadero deber. Quiero hacer énfasis en la vía Calle 59 Sur debido a que se estacionan muchos vehículos, ya han ido los de tránsito, pero sin embargo no se ha dado una solución. Vivo en el Perdomo, ¿qué actividades tienen la localidad para el adulto mayor y qué requisitos piden?			
Áreas	5. Agencia de la jornada 7. Metodología del diálogo ciudadano y/o Audiencia Pública 8. Listados de asistencia		

Alcaldía Local de la Candelaria | IDIGER | IDPYBA | **Secretaría del Hábitat** | IDU | Sectr

La Secretaría Distrital de Planeación indicó que una vez, se tenga todas las respuestas, se consolidarán y se procederá publicarla en la página web.

El proceso de rendición de cuentas fortalece la relación entre Estado y ciudadanía

Administración Distrital rinde cuentas a la ciudadanía sobre su gestión y resultados del cuatrienio 2016 - 2019

- Más de 47 mil ciudadanos participaron en los espacios de Rendición de Cuentas durante el cuatrienio 2016 – 2019.
- La metodología del proceso de rendición de cuentas desarrollada por la Veeduría Distrital deja una línea base para el fortalecimiento de este proceso por parte de la nueva administración.
- La ciudad ahora cuenta con la Plataforma Colibrí de la Veeduría Distrital para monitorear los compromisos entre la ciudadanía y la Administración.

Bogotá D.C., 9 de diciembre de 2019. Hoy la Alcaldía Mayor de Bogotá rendirá cuentas a la ciudadanía sobre la gestión realizada durante el cuatrienio 2016-2019. Este espacio es orientado por la Veeduría Distrital, entidad de control preventivo responsable de implementar la ruta metodológica, de conformidad con lo establecido en el Acuerdo 380 de 2009.

A lo largo del cuatrienio, la Veeduría Distrital ha liderado la metodología del proceso de rendición de cuentas en la ciudad a través de la puesta en marcha de seis etapas: alistamiento, capacitación, publicación de la información, diálogos ciudadanos, audiencia pública y seguimiento. El objetivo principal de la metodología del proceso de Rendición de Cuentas de la Administración Distrital y Local ha sido avanzar en la consolidación de un proceso permanente de diálogo de doble vía entre la ciudadanía y las instituciones públicas con el fin de incrementar la corresponsabilidad, la transparencia y la integridad en la gestión pública del Distrito, y aumentar la confianza ciudadana en las instituciones públicas.

La ciudad contó con espacios de encuentro previos a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas en cada vigencia. Se desarrollaron diálogos ciudadanos sectoriales y locales presenciales en los que organizaciones sociales e instancias de participación ciudadana sostuvieron discusiones directas con altos directivos de las entidades del Distrito sobre la gestión realizada. Además, la ciudadanía contó con espacios de participación y diálogo virtuales en los que planteó sus inquietudes y recomendaciones, por ejemplo, mediante la plataforma Bogotá Abierta respondiendo al reto: ¿Sobre qué temas debería pronunciarse el Alcalde Mayor de Bogotá en su Audiencia Pública de Rendición de Cuentas?.

Las ideas ciudadanas que resultaron de los diálogos ciudadanos presenciales y virtuales fueron utilizadas para estructurar las temáticas y la metodología de la Audiencia Pública del Alcalde Mayor; en este sentido, la presentación de logros, avances y retos de cada vigencia respondió a las principales preocupaciones y consideraciones de la ciudadanía. Estas ideas ciudadanas son, a su vez, un insumo clave para la nueva Administración y la ciudadanía en la priorización y discusión del próximo Plan Distrital de Desarrollo.

Desde el 2016 hasta la fecha, la metodología del proceso de rendición de cuentas de la ciudad, reconocida por el Departamento Administrativo de la Función Pública DAFP como buena práctica, ha tenido como resultados más importantes los siguientes:

- 750 ciudadanos y servidores públicos formados.
- Más de 47.000 ciudadanos participantes en espacios de Rendición de Cuentas.
- 172 diálogos ciudadanos y 64 Audiencias Públicas adelantadas y en seguimiento.
- Más de 10.000 ideas ciudadanas recopiladas y sistematizadas.

Como aporte innovador que fortaleció los procesos de Rendición de Cuentas de la ciudad, la Veeduría Distrital desarrolló la Plataforma Colibrí la cual realiza seguimiento a los 425 compromisos derivados del diálogo sostenido entre la Administración Distrital y la ciudadanía en el marco de estos procesos. De ese total, 181 compromisos son responsabilidad del nivel distrital y 244 de las Alcaldías Locales. De los 425 compromisos suscritos, la actual Administración Distrital ha cumplido 228, 176 se encuentran activos y 21 no se cumplieron a tiempo. Los compromisos que siguen vigentes y su cumplimiento son un reto para la nueva Administración, en el propósito de continuar mejorando la confianza ciudadana en las instituciones públicas de la ciudad.

Consulte los compromisos en la Plataforma Colibrí en colibri.veeduriadistrital.gov.co

Conozca la Metodología Proceso de Rendición de Cuentas de la Administración Distrital y Local en

veeduriadistrital.gov.co/content/Metodologias-Control-Preventivo

Conozca el informe de **Balance de logros y retos de la ciudad: Bogotá 2016-2019** en veeduriadistrital.gov.co

Para mayor información puede contactar a:
 Equipo Comunicaciones Estratégicas - Veeduría Distrital
 Comunicaciones@veeduriadistrital.gov.co Celular: 300 690 07 34 - 310 323 84 86